

Circolare n. D425/F244

Ai Docenti
classi 3AA, 3DA
all'alunno interessato della classe 5AA
Ai genitori delle classi tramite gli alunni
Al sito web
Sede Centrale

OGGETTO: FSL "Sala piccoli motori" - classi 3AA, 3DA, 5AA

Si comunica che gli alunni delle classi 3AA, 3DA + l'alunno Piccoli A. della classe 5AA, secondo il calendario allegato, seguiranno un corso, valido come attività FSL, sulla manutenzione dei motori alternativi, presso i locali dell'Arsenale M.M.

RACCOMANDAZIONI:

- Gli alunni, nei giorni indicati nel calendario, muniti di DPI e di cartellino di riconoscimento, autonomamente si recheranno presso l'ingresso dell'Arsenale (ingresso via Di Palma) e insieme al docente di riferimento entreranno alle ore 08:00 e rimarranno sino alle ore 13:00 circa, o comunque sino alla fine delle attività e faranno rientro, autonomamente, presso le proprie abitazioni;
- Il TUTOR FSL dovrà stampare n° 5 liste degli alunni della classe, una per ogni giorno di attività;
- Il TUTOR FSL provvederà a distribuire e, successivamente, prima dell'avvio delle attività, a raccogliere le liberatorie firmate dalle famiglie;
- Il docente accompagnatore, all'ingresso dell'Arsenale, dovrà lasciare una copia della lista degli alunni, riportando gli eventuali assenti. Sulla lista, oltre al nome degli alunni, occorre indicare il numero di telefono dell'accompagnatore.

I cartellini di riconoscimento degli alunni sono disponibili in Uff. Tecnico.

CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

Accompagnatori CLASSE 3AA- 17 ALUNNI - CLASSE 3DA- 8 ALUNNI					
dalle ore 08:00 alle ore 13:00	LUNEDI' 23/03	MARTEDI' 24/03	MERCOLEDI' 25/03	GIOVEDI' 26/03	VENERDI' 27/03
3AA	Amato A.	Calviello G.	Amato A.	Amato A.	Amato A.
3DA	Fontana P.	Smiles V.	Pozzessere A.	Zarccone G.	Cusumano L.

Sarà compito dei docenti accompagnatori:

- sorvegliare sul corretto comportamento degli alunni ed, in particolare, che siano rispettati i luoghi delle attività e che le strumentazioni siano utilizzate in modo consono nel rispetto delle indicazioni d'uso impartite e misure di sicurezza vigenti;
- verificare che tutti gli attrezzi e le strumentazioni consegnate agli studenti siano riposte e/o restituite al termine delle attività in perfetto stato di funzionamento e conservazione.
- sorvegliare che non si spostino dalle sedi delle attività senza le dovute autorizzazioni;
- trascrivere l'evento sulla bacheca della classe e fra le annotazioni del registro elettronico, con l'elenco degli alunni partecipanti, che andranno segnati come "fuori classe".

I docenti della classe, non impegnati nell'uscita didattica, resteranno a disposizione della scuola, secondo il loro orario di servizio.

Taranto, 17 marzo 2026



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ida De Marco



Prima di stampare questa pagina verifica che sia necessario. Proteggiamo l'Ambiente

Via D'Alò Alfieri, 51 – Via Dante, 142
74121 TARANTO - Telefono: 0994791011
C.F.: 90229680732

Website: <https://www.righitaranto.edu.it>
PEO: tais038003@istruzione.it
PEC: tais038003@pec.istruzione.it